

Radomsko, dnia 01 sierpnia 2022 r.

NK.2520.11.2022

ZAPYTANIE OFERTOWE

Zamawiający: **Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Radomsku**
ul. Kościuszki 10, 97-500 Radomsko
tel. 044 683 28 85
e-mail: mops@mops-radomsko.pl

jako realizator projektu „Mały Wielki Człowiek” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020 Działanie IX.2 Usługi na rzecz osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, w postępowaniu o wartości poniżej 130.000 PLN mającym na celu udzielenie zamówienia publicznego zgodnie z zasadą konkurencyjności poprzez upublicznienie zapytania ofertowego na stronie internetowej www.bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl w Bazie Konkurencyjności, zaprasza do złożenia oferty cenowej na **świadczenie usługi w zakresie organizacji 3 – dniowego (3 noclegi) pobytu nad morzem dla dzieci i młodzieży w wieku 6 -18 lat oraz rodziców – uczestników Projektu „Mały Wielki Człowiek” współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.**

1. Opis przedmiotu zamówienia publicznego

Kod i nazwa według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV) 55270000 – 3 – Usługi świadczone przez placówki oferujące wyżywienie i miejsca noclegowe

Przedmiotem zamówienia jest usługa organizacji pobytu 3 – dniowego (3 noclegi) nad morzem dla dzieci i młodzieży w wieku 6 -18 lat oraz rodziców – uczestników Projektu „Mały Wielki Człowiek” współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

Lokalizacja wypoczynku: miejscowości województwa Zachodniopomorskiego lub Pomorskiego z bezpośrednim dostępem do morza.

Wielkość zamówienia: łączna liczba uczestników pobytu wynosi 65 osób. Wykonawca uwzględni w cenie zamówienia koszt pobytu dodatkowych 5 osób (personel Zamawiającego) w warunkach zakwaterowania oraz wyżywienia takich jak dla uczestników pobytu.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmniejszenia liczby uczestników pobytu, przy czym ostateczna wysokość wynagrodzenia zostanie ustalona na podstawie faktycznej liczby osób uczestniczących w pobycie. Wartością zamówienia będzie iloczyn liczby osób faktycznie uczestniczących w pobycie i podanej przez Wykonawcę ceny organizacji pobytu dla 1 osoby brutto. W przypadku, gdy liczba zgłoszeń dzieci i młodzieży do uczestniczenia w wycieczce będzie niewystarczająca, dla realizacji celu umowy, Zamawiający ma prawo odstąpienia od umowy, bez roszczeń odszkodowawczych ze strony Wykonawcy. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o zaistnieniu takiej sytuacji w terminie do 19 sierpnia 2022 r.

Uczestnicy: dzieci w wieku 6-18 lat – 50 osób; osoby dorosłe – 15 osób.

Termin wypoczynku: w okresie 25 sierpnia do 28 sierpnia 2022 r.

Wyżywienie: wyżywienie zgodne z zasadami higieny żywienia, w tym z przepisami ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia, 4 posiłki dziennie (śniadanie, obiad, podwieczorek, kolacja). Obiad składać się będzie z dwóch dań. Wykonawca zapewni mieszane pieczywo, masło.

Do każdego posiłku zapewnione muszą być surowe produkty w postaci owoców lub warzyw oraz napoje w formie wody, herbaty lub kompotu.

Każdego dnia winien być zapewniony produkt mleczny (np. jogurt, budyń, koktajl na maślanie i inne).

Pobyt rozpocznie się obiadową kolacją w pierwszy dzień, a zakończy obiadem w ostatni dzień pobytu. Podczas całego pobytu uczestnicy wycieczki muszą mieć stały dostęp do napojów tj. woda oraz np. kompot.

Zakwaterowanie: ośrodek wypoczynkowy położony w bliskiej odległości od morza. Budynek noclegowy murowany. Pokoje powinny być 2, 3, 4 lub 5 osobowe, wyposażone w łóżka 1-osobowe (nie dopuszcza się używania, tzw. dostawek, jak również zakwaterowania w namiotach). Pokoje powinny być wyposażone w pościel oraz ręczniki dla każdego z uczestników. Pokoje muszą być wyposażone w szafy, szafki, półki, wieszaki i inne sprzęty umożliwiające rozpakowanie bagażu przez każdego uczestnika oraz stół i krzesła w liczbie odpowiadającej liczbie zakwaterowanych. Pokoje powinny być z łazienkami, a ciepła woda powinna być dostępna przez 24 godziny na dobę. Sanitariaty wyposażone muszą być w papier toaletowy, mydło w płynie, ręczniki jednorazowe, kosze na śmieci. Zakwaterowanie uczestników musi uwzględniać wskazania rodziców z kim dziecko winno przebywać w pokoju. Na terenie obiektu powinna się znajdować świetlica i stołówka. Obiekt powinien być ogrodzony. Zamawiający wymaga, aby wszelkie znajdujące się w ośrodku wypoczynkowym atrakcje typu boisko, świetlice, siłownia zewnętrzna itp. były dostępne nieodpłatnie dla uczestników.

Wymagania pozostałe: Wykonawca zamówienia musi:

- zapewnić suchy prowiant i napoje podczas powrotu dzieci z wycieczki do domu,
- nie pobierać żadnych opłat od uczestników wycieczki,
- zapewnić bezpieczeństwo ograniczające ryzyko zakażenia dzieci i młodzieży oraz kadry podczas organizacji pobytu, stosując obowiązujące Wytyczne Ministerstwa Edukacji Narodowej, Głównego Inspektora Sanitarnego i Ministerstwa Zdrowia dla organizatorów wycieczki dla dzieci i młodzieży w czasie trwania epidemii COVID-19. W przypadku nie dopełnienia w/w wymogu Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zdrowie i życie uczestników wycieczki.
- Wykonawca wycieczki ma obowiązek zapewnić dostęp do opieki medycznej:
 - a) w ramach świadczeń opieki zdrowotnej udzielanych na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (wykonawca ustali dane teleadresowe, godziny przyjęć oraz zakres świadczeń opieki zdrowotnej właściwego świadczeniodawcy oraz wykonawca załączy do oferty ustaloną listę ww. placówek medycznych z zakresem świadczeń)
 - lub
 - b) na podstawie umowy zawartej z lekarzem, pielęgniarką lub ratownikiem medycznym (wykonawca załączy do oferty wykaz zaplanowanych podmiotów wraz z ich uprawnieniami).

Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody wyrządzone przez uczestników kolonii. Obowiązek posiadania ubezpieczenia OC.

Wykonawca do oferty musi załączyć kopię opinii właściwego miejscowo komendanta powiatowego (miejskiego) Państwowej Straży Pożarnej, potwierdzającej spełnianie przez obiekt lub teren wymagań ochrony przeciwpożarowej oraz opis obiektu wraz ze zdjęciami.

2. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny ich spełnienia:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy – osoby fizyczne, osoby prawne albo jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej, którzy spełniają następujące warunki:

2.1 Posiadają uprawnienia do wykonywania działalności określonej w przedmiocie zamówienia, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

Warunek weryfikowany będzie na podstawie informacji zawartych w oświadczeniu o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu stanowiącym **załącznik nr 2** do niniejszego zapytania ofertowego. Ocena spełnienia warunku według formuły: spełnia – nie spełnia.

2.2 Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej wykonanie zamówienia – nie zalegają z uiszczaniem podatków, jak również z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne, Fundusz Pracy, Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych lub innych należności wymaganych odrębnymi przepisami.

Warunek weryfikowany będzie na podstawie informacji zawartych w oświadczeniu o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu stanowiącym **załącznik nr 2** do niniejszego zapytania ofertowego. Ocena spełnienia warunku według formuły: spełnia – nie spełnia.

2.3 Nie podlegają wykluczeniu z postępowania. Zamawiający wyklucza możliwość złożenia oferty przez Wykonawców powiązanych z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy, a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

W przypadku złożenia oferty przez Wykonawcę powiązanego kapitałowo lub osobowo z Zamawiającym zostanie on wykluczony z udziału w postępowaniu.

Warunek weryfikowany będzie na podstawie informacji zawartych w oświadczeniu o braku podstaw wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego stanowiącym **załącznik nr 3** do niniejszego zapytania ofertowego.

Ocena spełnienia warunku według formuły: spełnia – nie spełnia.

3. Kryteria oceny oferty

3.1 Ocena ofert jest dwuetapowa: I etap – ocena formalna i II etap – ocena merytoryczna.

3.2 Zamawiający odrzuca oferty, jeżeli:

- oferta została złożona po wyznaczonym terminie lub/i w niewłaściwym miejscu,
- do oferty nie załączono wszystkich wymaganych dokumentów,
- oferta nie jest zgodna z wymaganiami wynikającymi z zapytania ofertowego.

3.3 Oferty spełniające kryteria oceny formalnej zostaną dopuszczone do oceny merytorycznej i wyboru oferty najkorzystniejszej.

3.4 Ocena merytoryczna - Zamawiający dokona oceny i porównania ofert oraz wyboru oferty najkorzystniejszej.

3.5 O wyborze najkorzystniejszej oferty decydować będzie **cena brutto za całość zamówienia**.

3.6 **Sposób oceny ofert wraz z przyznaną punktacją**

Punkty przyznawane za kryterium ceny zostaną obliczone wg wzoru:

$$\frac{\text{Cena brutto najtańszej oferty}}{\text{Cena brutto badanej oferty}} \times 100 = \text{Liczba przyznaných punktów.}$$

4. Opis sposobu przygotowania ofert – wymogi formalne

4.1 Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Istnieje możliwość wycofania oferty po uprzednim złożeniu stosownego oświadczenia.

4.2 Oferta powinna być czytelna i złożona w języku polskim.

4.3 Do oferty należy dołączyć:

- Wypełniony i podpisany przez Wykonawcę Formularz oferty (stanowiący Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego).

- Wypełnione i podpisane przez Wykonawcę Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (stanowiące Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego).
 - Wypełnione i podpisane przez Wykonawcę Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania (stanowiące Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego).
 - Umowę konsorcjum – w przypadku Wykonawców składających ofertę w konsorcjum.
 - Pełnomocnictwo do podpisania oferty – w przypadku podpisywania oferty przez osoby, które nie są upoważnione do reprezentowania Wykonawcy na podstawie wskazania we właściwym rejestrze.
 - Kopię opinii właściwego miejscowo komendanta powiatowego (miejskiego) Państwowej Straży Pożarnej, potwierdzającej spełnianie przez obiekt lub teren wymagań ochrony przeciwpożarowej .
 - listę lokalnych placówek medycznych świadczących opiekę zdrowotną udzielaną na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych wraz z zakresem świadczeń lub wykaz zaplanowanych podmiotów wraz z ich uprawnieniami w przypadku umów zawartych z lekarzem, pielęgniarką lub ratownikiem medycznym.
 - Opis obiektu wraz ze zdjęciami.
- 4.4 Brak powyższych informacji lub ich niezgodność z zasadą konkurencyjności lub brak poprawnego oznakowania załączników stanowić będzie o odrzuceniu oferty z powodów formalnych.
- 4.5 Oferta i załączone do niej oświadczenia i dokumenty, wymagane przez Zamawiającego, muszą być podpisane przez Wykonawcę. Za podpisanie uznaje się własnoręczny podpis złożony (w sposób umożliwiający identyfikację osoby) przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy. Za osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy uznaje się osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy, wskazane we właściwym rejestrze bądź w stosownym pełnomocnictwie.
- 4.6 Zamawiający zabrania modyfikacji treści dokumentów, za wyjątkiem miejsc służących do wypełnienia oferty.
- 4.7 Jakiegokolwiek odstępstwo od wyżej opisanego sposobu przygotowania oferty jest równoznaczne z jej odrzuceniem, ze względu na niespełnienie kryteriów formalnych.
- 4.8 Zamawiający może w toku badania i oceny ofert żądać od Wykonawców wyjaśnień oraz dokumentów dotyczących treści złożonych ofert.
- 4.9 Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem ofert.
- 4.10 Weryfikacja spełnienia wyżej opisanych kryteriów zostanie dokonana na podstawie złożonej przez Wykonawcę dokumentacji.
- 4.11 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 4.12 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 4.13 Zamawiający nie zwraca Wykonawcom dokumentów zawartych w ofercie.

5. Forma, miejsce i termin składania ofert

Przygotowana zgodnie z powyższymi wytycznymi oferta wraz z wszystkimi wymaganymi przez Zamawiającego załącznikami i innymi dokumentami może zostać dostarczona w wybranej formie spośród:

- W formie elektronicznej jako skan wypełnionego i podpisanego dokumentu - za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: zamowienia@mops-radomsko.pl;
- lub za pośrednictwem poczty tradycyjnej bądź kuriera na adres: Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Radomsku 97-500 Radomsko, ul. Kościuszki 10, z dopiskiem „Świadczenie usługi w zakresie organizacji pobytu 3 – dniowego nad morzem dla dzieci i młodzieży - uczestników projektu „Mały Wielki Człowiek”;
- lub dostarczona osobiście na adres: Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Radomsku, 97-500 Radomsko, ul. Kościuszki 10 Sekretariat, Budynek D, I piętro, pokój nr 19 (w godzinach pracy biura poniedziałek-piątek, w godz. 7.30-15.30) z dopiskiem „Świadczenie usługi w zakresie organizacji pobytu 3 – dniowego nad morzem dla dzieci i młodzieży - uczestników projektu „Mały Wielki Człowiek”;

- lub za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności
<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>.

Nieprzekraczalny termin składania ofert upływa dn. 09.08.2022r. – decyduje data wpływu oferty do Zamawiającego.

Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

6. Odrzucenie oferty

W niniejszym postępowaniu zostanie odrzucona oferta Wykonawcy, który:

- a) złoży ofertę niezgodną z treścią niniejszego zapytania ofertowego;
- b) złoży ofertę niekompletną tj. nie zawierającą oświadczeń i dokumentów wymaganych w niniejszym zapytaniu ofertowym;
- c) przedstawi nieprawdziwe informacje;
- d) nie spełnia warunków udziału w postępowaniu.

7. Informacje pozostałe

- 7.1 Zamawiający nie wymaga od wykonawców wniesienia wadium.
- 7.2 Termin płatności wynosi do 30 dni od daty przedłożenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury/rachunku oraz dostarczeniu wymaganej dokumentacji.
- 7.3 Zamawiający wybierze najkorzystniejszą spośród złożonych ofert spełniającą warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w oparciu o ustalone w zapytaniu ofertowym kryteria oceny.
- 7.4 Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia zapytania ofertowego, jeżeli cena najkorzystniejszej oferty przewyższy kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 7.5 Zakazuje się istotnych zmian niniejszej umowy w stosunku do treści oferty – na podstawie, której dokonano wyboru wykonawcy.

8. Informacje na temat ewentualnych zamówień uzupełniających

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

9. Dane osobowe

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- Administratorem Państwa danych osobowych jest: Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Radomsku ul. Kościuszki 10, 97-500 Radomsko
- Zamawiający posiada wyznaczonego inspektora ochrony danych osobowych, w sprawach Pani/Pana danych osobowych proszę kontaktować się pisemnie na adres: Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Radomsku, ul. Kościuszki 10, 97-500 Radomsko lub za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: dane.osobowe@mops-radomsko.pl;
- Państwa dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego NK.2520.11.2022 pn. „Świadczenie usługi w zakresie organizacji pobytu 3 – dniowego nad morzem dla dzieci i młodzieży - uczestników projektu „Mały Wielki Człowiek” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020 Działanie IX.2 Usługi na rzecz osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym.

- Odbiorcami wszelkich zebranych danych osobowych, związanych z niniejszym zapytaniem, będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o procedurę zasady konkurencyjności bez stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych z późn. zm.
- Zebrane dane osobowe, związane z rozstrzygnięciem niniejszego postępowania, będą przechowywane, zgodnie z zapisami umowy o dofinansowanie projektu, którego dotyczy postępowanie, tj. od momentu złożenia oferty przez okres dwóch lat od 31 grudnia następującego po złożeniu Komisji Europejskiej zestawienia wydatków, w których ujęto ostateczne wydatki związane z niniejszym postępowaniem, chyba że Instytucja Zarządzająca lub Instytucja Pośrednicząca we wdrażaniu RPO WŁ 2014-2020 podejmie decyzję o przedłużeniu terminu archiwizacji danych i dokumentów.
- W odniesieniu do zebranych danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
- Wykonawca lub/i inne osoby/podmioty wskazane przez Wykonawcę, podający swoje dane osobowe Zamawiającemu w związku z niniejszym zapytaniem posiada/ją:
 - prawo dostępu do swoich danych osobowych – na podstawie art. 15 RODO,
 - prawo do sprostowania danych osobowych ich dotyczących – na podstawie art. 16 RODO,
 - prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO – na podstawie art. 18 RODO,
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy Wykonawca uzna, że przetwarzanie danych osobowych ich dotyczących, narusza przepisy RODO.Nie przysługuje Wykonawcy lub/i innym osobom związanym z niniejszym postępowaniem:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych, prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych Wykonawcy lub/i innych osób wskazanych przez Wykonawcę jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Załączniki:

1. Druk OFERTA – załącznik nr 1 do zapytania ofertowego;
2. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 2 do zapytania ofertowego;
3. Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia z postępowania – załącznik nr 3 do zapytania ofertowego;
4. Wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego – załącznik nr 4 do zapytania ofertowego

W imieniu Zamawiającego

Andrzej Barszcz

/-/

Dyrektor MOPS w Radomsku